



Colegiul Tehnic "Alexandru Ioan Cuza" Suceava
Calea Unirii Nr. 49, 720119
Tel: 004-0230-516752
Fax: 004-0230-516753
e-mail: ctalicuza@yahoo.com
web: http://www.ctalicuza.ro



ANUNȚ

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011, a Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, publicat în MO 221/31.03.2011 cu modificările și completările ulterioare: HG 1027/2014 și HG 427/2015

Colegiul Tehnic "A.I.Cuza" Suceava organizează concurs în vederea recrutării și selecției de personal pentru ocuparea postului vacant de ÎNGRIJITOR post nedidactic, cu normă întreagă, perioadă nedeterminată. (cod COR 911201).

Condițiile de participare la concurs:

1. Condițiile generale prevăzute de art. 3 din Anexa la H.G. nr. 286/2011.

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a)** are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)** are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d)** are capacitate deplină de exercițiu;
- e)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f)** îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g)** nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții de studii și specifice prevăzute în fișa postului, aferente postului de ÎNGRIJITOR :

Condiții minime de studii :

- nivelul studiilor: medii
- vechime în specialitate studiilor necesare ocupării postului: - nu se solicită

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune dosarul de concurs **până în data de 28.04.2022 inclusiv, orele 14,00**, la secretariatul unității .

3. Dosarul de concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute de art. 6 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, respectiv:

- a) Cererea de înscriere la concurs adresată directorului Colegiului Tehnic "Al.I.Cuza" Suceava;
- b) Copie act identitate sau orice alt document care să ateste identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) Copiile documentelor, care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului ;
- d) Copia carnetului de muncă și raport salariat din programul REVISAL, sau adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, după caz;
- e) Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
- g) Curriculum vitae care să cuprindă în mod obligatoriu lista locurilor de muncă ocupate până în prezent;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentelor prevăzute la alin.(1) lit.e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin.1 lit. b) – d) vor fi prezentate și în **original** în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, de către secretarul comisiei de concurs.

Documentele vor fi îndosariate în ordinea menționată la punctual 1, alin. a) - g), într-un dosar de plastic, cu șină.

4. Tipul probelor de concurs:

Proba practică: **09.05.2022 , ora 12.00,**

Susținerea interviului: **11.05.2022 , ora 10.00.**

Toate probele se vor desfășura la sediul Colegiului Tehnic "Al.I.Cuza" Suceava.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

7. Calendarul de desfășurare a concursului:

	Etapa de concurs	Data	Ora	Locația
1	Depunerea dosarelor	28.04.2022	14	Secretariat
2	Selecția dosarelor			
3	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	04.05.2022	14	Avizier
4	Depunerea contestațiilor	05.05.2022	12	Secretariat
5	Afișarea rezultatelor contestațiilor	05.05.2022	15	Avizier
6	Proba practică			
7	Afișarea rezultatelor la proba practică	09.05.2022	15	Avizier
8	Depunerea contestațiilor	10.05.2022	12	Secretariat
9	Afișarea rezultatelor contestațiilor	10.05.2022	15	Avizier
10	Susținerea interviului			
11	Afișarea rezultatelor după susținerea interviului	11.05.2022	15	Avizier
12	Depunerea contestațiilor	12.05.2022	14	Secretariat
13	Afișarea rezultatelor contestațiilor	13.05.2022	12	Avizier
14	Afișarea rezultatelor finale	13.05.2022	15	Avizier

Conform art. 25 din HG 286/2011, pentru probele concursului punctajele se stabilesc după cum urmează:

- proba practică – punctajul este de maxim 100 puncte;

- interviu - punctajul este de maxim 100 puncte.

Candidații trebuie să obțină **minim 50 de puncte** la fiecare probă.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a celor două probe.

Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar la fiecare probă.

Candidatul declarat admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant este obligat să se prezinte la post în termen de maxim 15 zile calendaristice de la data afișării, conform art. 40.1) din HG 286/2011.

În cazul neprezentării la post la termenul stabilit și în lipsa unei înștiințări cfm art. 40.2), postul este declarat vacant, urmând să se comunice candidatului cu punctajul final imediat inferior posibilitatea de a ocupa postul.

Relații suplimentare privind conținutul dosarului de concurs, bibliografia și atribuțiile postului vor fi puse la dispoziție pe **site-ul www.ctalicuza@yahoo.com** și la telefonul **0230516752**

NOTĂ:

În cazul în care , ulterior publicării anunțului , postul se blochează printr-un act normativ , concursul se suspendă .

DIRECTOR,
Ing. Ovidiu Ștefan ARGANISCIUC



SECRETAR ȘEF,
Iuliana Mioara MARUSAC

FIȘA POSTULUI INGRIJITOR ȘCOALĂ
NR.....

În temeiul Legii educației naționale nr. 1 / 2011, a Legii nr. 53/2003 de aprobare a Codului Muncii cu completările și modificările ulterioare, standardul nr. I din Ordinul nr.600 /2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entităților publice, în temeiul contractului individual de muncă înregistrat în Registrul de evidență a contractelor individuale de muncă cu numărul....., se încheie astăzi,....., prezenta fișă a postului:

Numele și prenumele :

Denumirea postului: INGRIJITOR ȘCOALĂ

Decizia de numire:

Încadrarea: INGRIJITOR ȘCOALĂ - Personal nedidactic

Cod C.O.R. . 911201

Cerințe:

- studii:
- studii specifice postului:

1.RELAȚII DE MUNCĂ:

- a) Ierarhice: este subordonat directorului , administratorului de patrimoniu
- b) Functionale: ISJ, Primarie și alte unitati de invatamant.
- c) De colaborare : Colaboreaza cu cadrele didactice, didactice auxiliare și cu întreg personalul nedidactic

Subsemnata, _____, posesor al contractului individual de muncă înregistrat sub nr. _____ în Registrul de evidență a contractelor de muncă, declar că **mă oblig să respect următoarele unități de competență (atribuții), sarcinile de serviciu obligatorii reprezentând 40 de ore săptămânal.**

2.DIFICULTATEA OPERAȚIUNILOR SPECIFICE POSTULUI:

- a).Complexitatea postului: -executarea curățeniei și a dezinfecției;
- b).Necesitatea unor aptitudini deosebite: -capacitatea de organizare a muncii;
- c).Condițiile fizice ale muncii: -rezistența la stres și efort fizic moderat;
- d) Monitorizarea comportamentului elevilor și gestionarea situațiilor conflictuale (art 89 alin 2 și art 96 alin 1 –Legea 272/2004 republicată)

3.RESPONSABILITATEA IMPLICATĂ DE POST

-asumarea responsabilității în păstrarea și întreținerea curățeniei, a materialelor și a mijloacelor din dotare;

4. SFERA DE RELAȚII:

- a).Gradul de solicitare din partea unității:
 - respectarea Regulamentului de ordine interioară;
 - participarea la instructajul de protecția muncii și P.S.I.;
 - participarea la instructaje de cunoaștere și aplicare a normelor igienico-sanitare;
 - efectuează controale medicale periodice.

b). Gradul de implicare în executarea atribuțiilor de serviciu:

- utilizarea în mod eficient a resurselor puse la dispoziția: echipamente, materiale de curățenie și dezinfecție;

- răspunde cu promptitudine sarcinilor date de conducerea unității;

- aduce la cunoștința șefului de compartiment orice disfuncționalități apărute în sectorul respectiv;

- posedă abilități de muncă în echipă.

d). Comportamentul și conduita:

- să aibă un comportament și o conduită adecvată unei instituții de învățământ atât față de elevi, cât și față de colegi;

5. PROGRAMUL DE LUCRU:

- schimbul I:- 07 – 15.00

- schimbul II:- 12.00 – 20.00

6. SECTORUL DE CURĂȚENIE ȘI ÎNGRIJIRE:

Suprafața din următoarele spații:

- săli de clasă,

- sală de sport,

- holuri,

- vestiare,

- laboratoare,

- birouri;

- grupuri sanitare,

- curtea și spațiul din jurul unitatii scolare,

DIFICULTATEA OPERAȚIUNILOR SPECIFICE POSTULUI:

a). Complexitatea postului:

- executarea curățeniei și a dezinfecției;

b). Necesitatea unor aptitudini deosebite:

- afectivitate față de elevi;

- empatie ;

- capacitatea de organizare a muncii;

c). Condițiile fizice ale muncii:

- activitatea îngrijitoarei de curățenie se desfășoară în toată școala, iar atunci când situație o cere la clasă, în curte, acolo unde este nevoie de ea;

SARCINI DE SERVICIU

a) GESTIONAREA BUNURILOR:

1. Preia sub inventar, de la administrator, bunurile din sălile de clasă, holuri, grup sanitar, curte, și răspunde de păstrarea lor;

2. Preia materialele de curățenie săptămânal sau ori de câte ori este nevoie de ele;

b) EFECTUAREA LUCRĂRILOR DE ÎNGRIJIRE A SECTORULUI:

1. Aspirarea prafului;

2. Ștergerea prafului de pe mobilier, flori, calorifere, pervazuri, etc și dezinfecție ;

3. Măturarea spațiilor care nu se aspiră;

4. Spălat geamuri, uși, mobilier, faianță, dușumele, gresie;

5. Curatenia și dezinfecția grupurilor sanitare zilnic (W.C.-uri, chiuvete, faianță, gresie);

6. Dezinfecția mobilierului (săptămânal);

7. Păstrează instalațiile sanitare și de încălzire centrală în condiții normale de funcționare;

8. respectă normele de sănătate și securitate în muncă din unitate, PSI, ISU;

9. Îndeplinește și alte sarcini trasate de conducerea unitatii;

c) CONSERVAREA BUNURILOR:

1. Controlează zilnic ușile, geamurile, mobilierul, robinetele, W.C.-le și semnalează defecțiunile constatate directorului, administratorului, muncitorului de întreținere;

Răspunderea disciplinară:

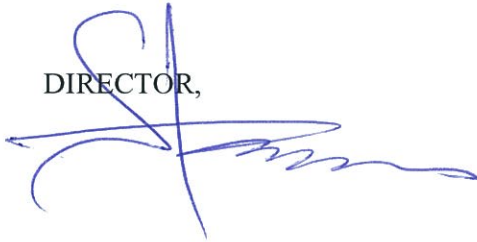
Neîndeplinirea sarcinilor de serviciu sau îndeplinirea lor în mod necorespunzător atrage după sine scăderea corespunzătoare a calificativului și / sau sancționarea disciplinară, conform prevederilor legii.

Criterii de evaluare

- sunt precizate în fișa de evaluare conform sarcinilor specificate în fișa postului.

Prezenta fișă a fost întocmită în 2 (două) exemplare, unul rămânând la dosarul personal al angajatului, iar al doilea exemplar fiind înmănat angajatului.

DIRECTOR,



SEMNĂTURA,